

Quảng Phú, ngày 25 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH

Vận động tài trợ năm học 2023-2024

I. Căn cứ xây dựng kế hoạch:

Căn cứ Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23 tháng 3 năm 2021 của Chính phủ Quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập;

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Nghị quyết số 06/2021/NQ-HĐND ngày 20/8/2021 của Hội đồng Nhân dân tỉnh Đắk Nông Quy định các khoản thu và mức thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Đắk Nông;

Căn cứ Quyết định số 971/QĐ-UBND ngày 10/8/2023 của UBND tỉnh Đắk Nông Ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 5101/UBND-KGVX ngày 09/9/2021 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Đắk Nông V/v triển khai thực hiện Nghị quyết số 06/2021/NQ-HĐND ngày 20/8/2021 của Hội đồng Nhân dân tỉnh;

Căn cứ Hướng dẫn số 1486/HD-SGDĐT ngày 20/9/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đắk Nông Hướng dẫn thực hiện các khoản thu tại các cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ vào kế hoạch nhiệm vụ năm học 2023-2024 và tình hình thực tế của trường THPT Hùng Vương.

II. Nội dung, mục đích, yêu cầu:

1. Nội dung:

- Hỗ trợ trang bị thiết bị, đồ dùng phục vụ dạy và học; thiết bị phục vụ nghiên cứu khoa học kỹ thuật.

- Cải tạo, sửa chữa, xây dựng các hạng mục công trình và cơ sở vật chất phục vụ hoạt động giáo dục của nhà trường.

- Tăng cường xây dựng cơ sở vật chất nhà trường

2. Mục đích:

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của cha, mẹ học sinh; các tổ chức, đoàn thể, các ngành và các Doanh nghiệp quan tâm đến hoạt động giáo dục trong nhà trường và trong công tác xây dựng phát triển sự nghiệp giáo dục tại địa phương.

- Tiếp tục huy động nguồn lực từ cha, mẹ học sinh; các tổ chức, đoàn thể, các ngành và các Doanh nghiệp tài trợ, ủng hộ để phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo, tăng cường cơ sở vật chất trường lớp, sửa chữa, nâng cấp các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục, bổ sung trang thiết bị, đồ dùng phục vụ dạy và học; thiết bị phục vụ nghiên cứu khoa học.

3. Yêu cầu:

- Tăng cường công tác quản lý nhà nước đối với việc vận động tài trợ, quản lý nguồn tài trợ một cách chặt chẽ, đúng quy trình, các khoản tài trợ được tiếp nhận, quản lý và thực hiện một cách hiệu quả tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành.

- Việc vận động tài trợ đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, không quy định mức tài trợ, không được gán bất kỳ điều kiện ràng buộc nào về đặc quyền, đặc lợi trong việc thụ hưởng dịch vụ giáo dục hoặc quyền khai thác lợi ích kinh tế phát sinh từ tài sản, kinh phí đã đóng góp cho nhà trường.

III. Đối tượng vận động, đối tượng thụ hưởng và hình thức tài trợ:

1. Đối tượng vận động:

- Cha, mẹ học sinh trong toàn trường; các thầy giáo, cô giáo, nhân viên đang công tác và giảng dạy tại trường.

- Các tổ chức, đoàn thể, các ngành và các Công ty, Doanh nghiệp trong và ngoài địa phương.

2. Đối tượng thụ hưởng:

- Đối tượng thụ hưởng là tất cả học sinh đang học và sẽ học tại trường.

- Tập thể giáo viên, nhân viên được giảng dạy và công tác trong một môi trường sư phạm xanh - sạch - đẹp, cơ sở vật chất khang trang, có tác dụng nâng cao hiệu quả công tác, mang đến chất lượng giảng dạy tốt nhất phục vụ cho mọi đối tượng học sinh.

- Khuyến khích, động viên học sinh tham gia các hoạt động nghiên cứu khoa học kỹ thuật trong nhà trường.

3. Hình thức tài trợ:

- Tiếp nhận tài trợ bằng tiền mặt hoặc thông qua tài khoản của nhà trường được mở tại Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn Việt Nam - CN Krông Nô

- Tiếp nhận tài trợ bằng hiện vật có giá trị sử dụng, đáp ứng nhu cầu thiết thực của học sinh và của cơ sở giáo dục.

- Việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ được công bố, niêm yết công khai tại cơ sở giáo dục và tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành theo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích và không để thất thoát lãng phí

- Không tiếp nhận các hiện vật không đáp ứng mục đích sử dụng trong cơ sở giáo dục, hiện vật độc hại, nguy hiểm đối với môi trường, sức khỏe của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

IV. Dự toán chi tiết, quy trình, cách thức tổ chức và thời gian thực hiện:

1. Dự toán chi tiết vận động tài trợ:

- Hỗ trợ 06 máy tính phục vụ giảng dạy môn Tin học cho học sinh: 60.000.000 đồng (Dự kiến vận động tài trợ bằng hiện vật)

- Đồ bê tông sân bóng chuyền, sân cầu lông cho học sinh học môn thể dục với diện tích 360m²: 50.000.000 đồng (Dự kiến vận động tài trợ bằng hiện vật)

- Hỗ trợ trang thiết bị, đồ dùng, phục vụ dạy và học; trang thiết bị phục vụ nghiên cứu khoa học kỹ thuật: 20.000.000 đồng

- Cải tạo, sửa chữa, nâng cấp và tăng cường cơ sở vật chất của nhà trường: 29.000.000 đồng.

Tổng cộng: 159.000.000 đồng (Số tiền bằng chữ: Một trăm năm mươi triệu đồng chẵn)

2. Quy trình và cách thức tổ chức thực hiện:

- Quy trình thực hiện theo Điểm b Mục 2.1.5 Hướng dẫn số 1486/HD-SGDĐT ngày 20/9/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đắk Nông Thực hiện các khoản thu tại các cơ sở giáo dục công lập được tiến hành như sau:

Bước 1: Hiệu trưởng nhà trường thống nhất chủ trương và xây dựng kế hoạch công việc, dự trù kinh phí thực hiện triển khai trong Lãnh đạo nhà trường, Hội đồng nhà trường và các tổ chức, cá nhân nhà tài trợ.

Bước 2: Lập kế hoạch công việc và dự trù kinh phí chi tiết (bao gồm dự kiến nguồn huy động, các nội dung chi và dự kiến mức chi cụ thể) để thực hiện.

Bước 3: Lập Kế hoạch vận động tài trợ trình Sở Giáo dục và Đào tạo.

Bước 4: Sau khi có văn bản phê duyệt kế hoạch vận động tài trợ của cấp thẩm quyền, nhà trường tổ chức triển khai, thực hiện việc huy động tài trợ theo quy định.

Sau khi kế hoạch được cấp trên phê duyệt, Lãnh đạo nhà trường ra quyết định thành lập Tổ tiếp nhận tài trợ, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên.

Bước 5: Sau khi hoàn thành công việc, nhà trường niêm yết công khai và báo cáo quyết toán số kinh phí đã huy động và kết quả thực hiện. Khoản thu này nhà trường đưa vào sổ sách kế toán và hạch toán, thanh quyết toán theo quy định. Các tài sản được mua sắm mới hoặc nhận bằng hiện vật nhà trường tiến hành hạch toán ghi tăng tài sản và sử dụng trong nhà trường.

- Việc tài trợ để tăng cường cơ sở vật chất cho nhà trường được thực hiện theo Điều 6, Điều 7, Điều 8 của Thông tư 16/2018/TT-BDGĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân:

+ Đại diện cha, mẹ học sinh trường, lớp; các tổ chức, cá nhân tài trợ kinh phí cho nhà trường thông qua Tổ tiếp nhận tài trợ của nhà trường (bằng văn bản xác nhận tài trợ), Tổ tiếp nhận tài trợ có trách nhiệm chuyên giao kinh phí đã tiếp nhận về cho nhà trường. Nhà trường tiếp nhận và sử dụng kinh phí tài trợ theo đúng các văn bản hướng dẫn về nguyên tắc tài chính.

+ Trong quá trình thực hiện phải có sự giám sát và kiểm tra của các nhà tài trợ

+ Lập báo cáo thu - chi các khoản tài trợ và kết quả thực hiện gửi cấp trên quản lý trực tiếp theo quy định và báo cáo trước cuộc họp phụ huynh học sinh hàng năm.

3. Thời gian thực hiện:

- Việc vận động tài trợ phấn đấu hoàn thành trong năm học 2023-2024. Công tác tuyên truyền về vận động tài trợ được tiến hành thường xuyên liên tục trong cả năm học, đặc biệt chú trọng ở thời điểm đầu năm học. Việc tiếp nhận tài trợ diễn ra ở mọi thời điểm tạo điều kiện thuận lợi nhất cho các nhà tài trợ.

- Dự kiến việc vận động tài trợ kinh phí cho nhà trường sẽ được thực hiện trong năm học 2023-2024. Khi hoàn thành việc thanh toán toàn bộ kinh phí tài trợ theo kế hoạch, việc huy động tài trợ kinh phí sẽ kết thúc. Sau khi hoàn thành kế hoạch, nhà trường sẽ tiếp tục xây dựng các kế hoạch tiếp theo.

- Khi tiếp nhận kinh phí tài trợ, nhà trường đảm bảo thu - chi theo đúng nguyên tắc tài chính.

- Trong quá trình thực hiện nếu có những thay đổi đột xuất, nhà trường và Ban Đại diện cha mẹ học sinh sẽ cùng nhau bàn bạc, đưa ra phương hướng, thống nhất và quyết định cụ thể.

Trên đây là Kế hoạch vận động tài trợ kinh phí tăng cường, sửa chữa, nâng cấp và xây dựng cơ sở vật chất của nhà trường trong năm học 2023-2024, trường Trung học phổ thông Hùng Vương kính trình Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đắk Nông xem xét và phê duyệt chủ trương vận động tài trợ để nhà trường tiến hành thực hiện.

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo (xin chủ trương);
- Ban đại diện CMHS (phối hợp);
- Các Công ty, Doanh nghiệp (phối hợp);
- Các tổ chức, đoàn thể (phối hợp);
- GVCN các lớp (phối hợp);
- Lưu VT .



HIỆU TRƯỞNG

Trịnh Đức Tiến