SỞ GIÁO DỤC&ĐÀO TẠO ĐĂK NÔNG CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

 **TRƯỜNG THPT HÙNG VƯƠNG Độc lập- Tự do- Hạnh phúc**

 **----------------**

**NIÊM YẾT CÔNG KHAI THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

Địa điểm tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả : Văn phòng trường THPT Hùng Vương

Địa chỉ: **Thôn Phú xuân, xã Quảng Phú, huyện Krông Nô, tỉnh Đăk Nông.**

Số điện thoại: 0942224205

Website: C3hungvuong.daknong.edu.vn

1. **Miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập.**

- Đơn xin miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập(theo mẫu)

- Bản sao giấy khai sinh

- Bản sao chứng thực giấy tờ chứng minh thuộc đối tượng miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập

**2. Nhận bằng tốt nghiệp, rút hồ sơ, học bạ.**

- Đơn xin rút học bạ hoặc bằng tốt nghiệp (theo mẫu do nhà trường cấp)

- Nếu là học sinh trực tiếp đến nhận cần mang theo bản gốc CMND

- Nếu là phụ huynh (Cha hoặc Mẹ) nhận dùm cần mang theo :

+ CMND của học sinh (bản sao công chức hoặc bản gốc);

+ CMND của người đi nhận dùm (bản gốc) và sổ hộ khẩu (bản gốc);

+ Giấy ủy quyền cho người nhận dùm.

1. **Chuyển trường**.
	1. **Đối tượng xin chuyển trường:**

- Học sinh chuyển nơi cư trú theo cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ;

- Học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn về gia đình hoặc có lý do thực sự chính đáng để phải chuyển trường.

* 1. **Thủ tục chuyển trường:**

- Chuyển trường trong cùng tỉnh. Hiệu trưởng nhà trường nơi đến tiếp nhận hồ sơ và xem xét, giải quyết theo quy định;

- Chuyển trường đến từ tỉnh, thành phố khác: Sở Giáo dục và Đào tạo nơi đến tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ và giới thiệu về trường;

**3.3. Hồ sơ chuyển trường gồm:**

- Đơn xin chuyển trường theo mẫu do trường đang học (nơi đi) cấp và phải được cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ ký;

- Học bạ (bản chính);

- Bằng tốt nghiệp cấp học dưới (bản công chứng);

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;

- Giấy chứng nhận trúng tuyển vào lớp đầu cấp trung học phổ thông;

- Giấy giới thiệu chuyển trường do Hiệu trưởng nhà trường nơi đi cấp;

- Giấy giới thiệu chuyển trường do Sở Giáo dục và Đào tạo nơi đi cấp (trường hợp xin chuyển đến từ tỉnh, thành phố khác);

- Các giấy tờ hợp lệ để được hưởng chế độ ưu tiên, khuyến khích trong học tập, thi tuyển sinh, thi tốt nghiệp (nếu có);

- Hộ khẩu hoặc Giấy chứng nhận tạm trú dài hạn hoặc quyết định điều động công tác của cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ tại nơi sẽ chuyển đến với những học sinh chuyển nơi cư trú đến từ tỉnh,thành phố khác;

- Giấy xác nhận của chính quyền địa phương nơi học sinh cư trú (đối với những học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn về gia đình).

**4. Xin học lại**

**4.1. Thủ tục xin học lại:**

a) Trường hợp xin học lại tại trường cũ:

Hiệu trưởng nhà trường cho phép nhập học sau khi đã kiểm tra hồ sơ.

b) Trường hợp xin học lại tại trường khác:

Hồ sơ bổ sung và thủ tục thực hiện như đối với học sinh chuyển trường.

c) Trường hợp xin học lại vào lớp đầu cấp THPT :

Giám đốc Sở GD-ĐT xem xét, quyết định trên cơ sở kết quả thi tuyển hoặc xét tuyển của học sinh trước khi nghỉ học.

**4.2. Hồ sơ xin học lại :**

- Đơn xin học lại (theo mẫu do nhà trường cấp);

- Học bạ của lớp hoặc cấp học đã học;

- Bằng tốt nghiệp của cấp học dưới;

- Giấy xác nhận của chính quyền địa phương nơi cư trú về việc chấp hành chính sách và pháp luật

của Nhà nước.

1. **Xác nhận kết quả học tập hoặc cấp bản sao bằng tốt nghiệp**

Đơn xin xác nhận kết quả học tập hoặc đơn đề nghị cấp bản sao bằng tốt nghiệp (theo mẫu do nhà trường cấp)

1. **Điều chỉnh bằng tốt nghiệp THPT**

- Đơn xin điều chỉnh bằng tốt nghiệp (theo mẫu do nhà trường cấp).

- Bằng tốt nghiệp THPT (bản chính).

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

 *Quảng Phú, ngày 08 tháng 01 năm 2019*

 **HIỆU TRƯỞNG**

 (Đã ký)